



6. Est-ce que votre plainte concerne un dossier de Cour actif? Oui  Non   
Si oui, quelle est la date de la prochaine audition?

7. Quel est la nature en général de votre plainte? (Cocher plus d'une case si applicable)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Retard  | <input type="checkbox"/> Ne vous informe pas de l'évolution de votre dossier |
| <input type="checkbox"/> Néglige de répondre aux lettres et téléphones | <input type="checkbox"/> Donne de mauvais conseils ou travail incomplet      |
| <input type="checkbox"/> Refuse de remettre vos dossiers et documents  | <input type="checkbox"/> Ne respecte pas vos instructions                    |
| <input type="checkbox"/> Ne rend pas compte de mon argent              | <input type="checkbox"/> Autres (S.V.P. précisez) : _____                    |

8. S.V.P. expliquez la plainte avec vos propres mots et décrivez la nature de votre plainte:  
(Si requis, employez une feuille de papier séparée et l'attacher à cette formule)

9. Est-ce que ce dossier est terminé? Oui  Non   
Si oui, quand? \_\_\_\_\_

Si non, pourquoi?

10. Avez-vous essayé de discuter de votre plainte avec votre avocat? Oui  Non   
Si oui, quel fut le résultat?

11. Qu'espérez-vous comme résultat pratique de votre plainte?

*De façon à pouvoir vous aider avec votre plainte, vous pouvez être demandé de nous fournir toute documentation qui nous semblerait requise pour supporter les allégations de votre plainte. Si vous nous faites parvenir des documents, ne nous envoyez pas les originaux. S.V.P. envoyez toute documentation à:*

**Barreau du Québec, Bureau du Syndic**

**Montréal : 445, boul. Saint-Laurent, Montréal (QC), H2Y 3T8**

**Québec : 76, rue Saint-Paul, Québec (QC), G1K 3V9**

**Ou par télécopieur à nos bureaux au 514-954-3478**

**Ou joindre à un message électronique envoyé au courriel : [greffe.discipline@barreau.qc.ca](mailto:greffe.discipline@barreau.qc.ca)**

**Communiquer avec nous : Téléphone gén. : 514-954-3400, poste 3657**

**Ou sans frais : 1-800-361-8495, poste 3657**

Date : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_